

«ПРИНЯТО»  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от «31» 08 2021г

«СОГЛАСОВАНО»  
с Управляющим Советом  
Протокол № 1  
от «31» 08 2021г  
Советом родителей  
Протокол № 1  
От «31» 08 2021г

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор МКОУ  
«Прогимназия № 1 г. Баксана»  
Бифова М.С.  
Приказ № 59 от 31.08.2021



**Положение**  
**о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**  
**МКОУ «Прогимназия №1 г. Баксана»**

# Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Прогимназия №1 г. Баксана»

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ №115 от 22.03.2021г «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Прогимназия №1 г. Баксана» (далее - ОУ)
- 1.2. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом ОУ, регулирующим периодичность, порядок, систему отметок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.
- 1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем ОУ.

## 2. Форма, порядок и периодичность текущей аттестации обучающихся.

- 2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями-предметниками на протяжении всего учебного года.
- 2.2. Каждый учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся в начале учебного года.
- 2.3. Учитель обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в классный журнал и дневник обучающегося.
- 2.4. Для аттестации обучающихся 1-х классов по всем предметам, для обучающихся 4-х классов по ОРКСЭ применяется безотметочная система контроля успеваемости.
- 2.5. Для обучающихся 2-4 классов в ОУ используется уровневая оценка знаний обучающихся, выражающаяся в балльных отметках «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).
- 2.6. Учитель обязан регулярно осуществлять текущий контроль знаний обучающихся.
- 2.7. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося в день ее получения на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка письменных работ, должна быть осуществлена учителем в течение двух дней, домашнего сочинения в течение четырех дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося.
- 2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, также подлежит текущему контролю по предметам и УП.

## 3. Форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

- 3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
- 3.1.1. объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- 3.1.2. оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- 3.1.3. оценка динамики индивидуальных образовательных достижений.
- 3.2. Промежуточная аттестация в ОУ проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися

образовательных программ не зависит от формы получения образования.

3.3. Промежуточная аттестация в ОУ подразделяется на:

- четвертную аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания каждого учебного предмета, курса по итогам учебного периода (четверти) на основании текущей аттестации;
- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания каждого учебного предмета, курса за учебный год.

3.4. Четвертная (2-4 классы) промежуточная аттестация обучающихся ОУ проводится с целью определения качества освоения содержания учебных программ (полноты, прочности, осознанности, системности) по завершении четверти.

Итоговые отметки учащихся за четверть должны быть обоснованы, т.е. соответствовать успеваемости ученика в зачётный период. Для выставления объективной отметки учащемуся за четверть необходимо иметь не менее 3 отметок (при одно-, двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету).

3.5. Отметка обучающегося за четверть выставляется по формуле, при которой **складываются** два показателя: отдельно выведенное среднее арифметическое значение за письменные проверочные работы по предмету (контрольная работа, самостоятельная работа, диктант, сочинение, изложение и т.д.) и отдельно выведенное среднее арифметическое значение по оставшимся отметкам текущего контроля успеваемости. Полученная сумма **делится на два** и выводится целое число в соответствии с округлением 0,6 (среднее арифметическое значение 2,6 и выше выставляется отметка «3», среднее арифметическое значение 3,6 и выше выставляется отметка «4», среднее арифметическое значение 4,6 и выше выставляется отметка «5»)

3.6. Годовые отметки по предметам выводятся как среднее арифметическое четвертных (2-4 классы) отметок с выставлением целыми числами в соответствии с округлением 0,6 (среднее арифметическое значение 2,6 и выше выставляется отметка «3», среднее арифметическое значение 3,6 и выше выставляется отметка «4», среднее арифметическое значение 4,6 и выше выставляется отметка «5»), и выставляются учителем в классный журнал в сроки не позднее, чем за один день до окончания учебного года.

3.7. Годовые отметки выставляются в дневники обучающимся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором ОУ, в предпоследний учебный день.

3.8. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ОУ с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления его родителей (законных представителей).

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом ОУ. На основании решения педагогического совета директором ОУ издается приказ о переводе в следующий класс. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Для проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности приказом директора создается комиссия и утверждается расписание, которое доводится до обучающихся, имеющих академическую задолженность, и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, остаются на повторный курс обучения.

4.5.Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал на предметной странице - учителем предметником, на странице «Сводная ведомость успеваемости обучающихся» - классным руководителем; в личное дело обучающегося - классным руководителем.

4.6.Обучающиеся ОУ, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение и (или), переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. ОУ информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.